Sommaire détaillé

Référence Internet

Page

Partie 01 - L'organisation de la sécurité et des conditions de travail dans l'entreprise ou la collectivité

Les acteurs au sein de l'entreprise ou la collectivité		
Les prérogatives des DP en santé-sécurité au travail	GST 01 1 010	19
Les compétences du comité d'entreprise en santé-sécurité au travail		22
Les compétences du comité technique paritaire en santé sécurité	GC 1.0 1.1.020	
au travail	GST.01.1.021	25
La mise en place du CHSCT en entreprise		28
Le CHSCT central de coordination		31
Mettre en place un CHSCT au sein d'une collectivité		34
La composition du CHSCT en entreprise		37
Les membres composant le CHSCT dans les collectivités		40
La désignation des membres du CHSCT en entreprise		43
La désignation des membres du CHSCT dans les collectivités		46
L'organisation interne du CHSCT en entreprise	GST.01.1.060	49
L'organisation interne du CHSCT dans les collectivités	GST.01.1.061	52
Les réunions du CHSCT	GST.01.1.070	55
Etablir l'ordre du jour, le procès-verbal et le compte-rendu de réunion	GST.01.1.071	58
Les missions du CHSCT en entreprise et dans les collectivités	GST.01.1.080	62
Les missions particulières du CHSCT dans les établissements à haut risque		
industriel	GST.01.1.081	67
Le pouvoir d'inspection et d'enquête du CHSCT	GST.01.1.090	71
Comment concevoir un programme annuel de prévention au sein		
d'une collectivité ?		74
L'information du CHSCT		77
La consultation du CHSCT		80
Les ressources du CHSCT en entreprise et en collectivité		83
La formation des membres du CHSCT en entreprise		88
La formation des membres du CHSCT dans les collectivités		91
La protection des représentants du personnel (DP ou CHSCT)		94
La coordination des actions entre DP, CE et CHSCT	GST.01.1.150	97
Les missions du coordonnateur sécurité et du chargé de prévention	GST.01.1.160	100
Le rôle des secouristes et infirmiers en entreprise	GST.01.1.170	103
La procédure de droit d'alerte		106
Le respect des règles de sécurité par les salariés, le droit de retrait		109
La responsabilité civile de l'employeur		112
La responsabilité pénale de l'employeur	GST.01.1.210	115
La responsabilité pénale des élus et des fonctionnaires en santé sécurité	007044044	440
au travail	GST.01.1.211	118
La faute intentionnelle de l'employeur	GST.01.1.220	124
La délégation de pouvoir en santé sécurité et conditions de travail		126
Désigner un ACMO ou un ACFI	GST.01.1.231	129
Le rôle des agents chargés de conseiller dans la mise en œuvre des règles	CCT 01 1 040	100
d'hygiène et de sécurité (ACMO)	GST.01.1.240	133
	CCT 01 1 0F0	120
(Agent Chargé de la Mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité) L'ACMO et ses activités : savoir rédiger un rapport annuel		138 143
L Acivic et ses activités : savoir reuiger un rapport annuel	G31.01.1.200	143



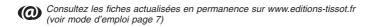
Consultez les fiches actualisées en permanence sur www.editions-tissot.fr (voir mode d'emploi page 7)

Sommaire détaillé

	Référence Internet	Page
2. Les intervenants extérieurs		
Les missions de l'inspection du travail	GST 01 2 010	148
Les missions des agents chargés de la fonction d'inspection (ACFI)		151
Les recommandations de la CNAMTS et des CARSAT		154
Le rôle du contrôleur sécurité		157
Services de santé au travail : rôle et missions		160
Les services de médecine préventive au sein des centres de gestion :	GS 1.01.2.040	100
rôles et missions	GST.01.2.041	163
Les différences entre médecin traitant, médecin du travail	G51.01.2.041	100
et médecin-conseil	GST 01 2 050	167
Les moyens d'action du médecin du travail		170
•		170
Les visites médicales obligatoires	GS1.01.2.070	174
3. Communiquer en santé sécurité		
La typologie des problèmes dans les organisations	GST.01.3.005	178
Simplifier le management de la santé sécurité au travail	GST.01.3.010	182
Choisir un système de management de la santé sécurité au travail	GST.01.3.011	184
Mettre en place un système de management environnemental	GST.01.3.012	188
La mise en place d'un système de management intégré qualité sécurité		
environnement	GST.01.3.013	192
Les acteurs externes à l'entreprise concernés par le management		
environnemental	GST.01.3.014	196
Anticiper et gérer en équipe les dérives en santé sécurité et environnement		
dans l'entreprise	GST.01.3.015	200
Gérer les déchets dans les entreprises par un système de management		
environnemental (SME)	GST.01.3.016	204
Améliorer la qualité, la sécurité et l'impact sur environnement : la méthode		
« 5 S »	GST.01.3.017	208
Le traitement des anomalies et l'amélioration continue en QHSE	GST.01.3.018	215
Organiser la communication interne en santé sécurité	GST.01.3.020	219
Construire et faire vivre son système de veille réglementaire	GST.01.3.021	222
La mise en place d'un « flash périodique » prévention santé sécurité au sein		
de l'établissement	GST.01.3.022	226
L'ancrage de l'attitude prévention : le quart d'heure santé sécurité	GST.01.3.023	230
Surmonter les freins à la communication	GST.01.3.030	236
La définition d'objectifs réalistes et pertinents en santé sécurité	GST.01.3.031	239
La constitution de l'équipe projet	GST.01.3.032	242
Résoudre les problèmes par la concertation	GST.01.3.040	245
La constitution, pour le CHSCT, d'un dossier simplifié de résolution		
de problème en santé sécurité au travail	GST.01.3.041	248
La construction d'un tableau de bord en santé sécurité au travail		
et son exploitation	GST.01.3.042	254
Le rôle de l'encadrement de proximité en matière de prévention	GST.01.3.050	260
Créer des relais santé sécurité au sein du personnel		263
Dynamiser le fonctionnement du CHSCT dans l'entreprise		266
Impliquer et former les élus à l'intérêt de la démarche santé sécurité		
au travail	GST.01.3.080	270
Elus et encadrement : construire et présenter son discours pour convaincre		
les agents d'intégrer la politique santé sécurité	GST.01.3.090	276
Mettre en place un réseau d'ACMO ou d'animateurs hygiène et sécurité		•
locaux	GST.01.3.100	280

Consultez les fiches actualisées en permanence sur www.editions-tissot.fr (voir mode d'emploi page 7)

	Référence Internet	Page
4. Le rôle du CHSCT dans la prévention des risques		
Le rôle du CHSCT dans la prevention des risques Le rôle du CHSCT en cas de co-activité d'entreprises	GST 01 4 010	285
La mise en place d'un CHSCT élargi		288
Le fonctionnement du CHSCT élargi		291
La participation du CHSCT au choix d'un nouvel équipement	GO1.01.4.000	201
ou d'une technologie nouvelle	GST 01 4 040	294
La participation du CHSCT à l'analyse des risques des nouveaux postes de	GS1.01.4.040	234
travail	GST.01.4.050	298
Partie 02 - La prévention des risques profession	nels	
Le document unique d'évaluation des risques et autres documents	obligatoires	
Comprendre l'intérêt du document unique	GST.02.1.010	307
Déterminer la méthode à mettre en œuvre pour l'évaluation des risques		
professionnels	GST.02.1.020	310
La place des élus du personnel dans l'évaluation des risques		313
Faire appel à des compétences extérieures à l'entreprise		316
Faire appel à des compétences extérieures à la collectivité :		
un accompagnement et non une assistance	GST.02.1.041	319
Formaliser le document unique		324
Différencier les dangers et les risques		327
Impliquer les travailleurs dans l'évaluation des risques		330
Les mesures de prévention à prendre suite à l'évaluation des risques		333
Construire les échelles de cotation des risques		336
Evaluer les résultats de la démarche prévention		339
Assurer le suivi dans le temps de la démarche d'évaluation des risques		341
Le risque chimique		343
Les fiches d'exposition des travailleurs		347
Le risque ATEX (atmosphères explosives)	GST.02.1.140	351
Le bruit		355
Le risque électrique		359
Le risque incendie	GST.02.1.170	363
Le travail sur écran	GST.02.1.180	366
La place des règles relatives à la santé et à la sécurité dans le règlement		
intérieur	GST.02.1.190	369
La procédure d'élaboration du règlement intérieur	GST.02.1.200	372
Les affichages et registres obligatoires en matière de santé, hygiène		
et sécurité	GST.02.1.210	374
Le registre incendie	GST.02.1.220	377
Le registre unique de sécurité		380
Le registre d'infirmerie ou le registre des incidents bénins	GST.02.1.240	382
La signalisation dans l'entreprise		384
Prévenir et diagnostiquer les risques psychosociaux	GST.02.1.260	387
Comprendre la problématique des risques psychosociaux		
dans les collectivités	GST.02.1.261	390
Quelle est la démarche de prévention contre les risques biologiques		
sur les lieux de travail ?	GST.02.1.265	394
La prévention des risques électriques, quelles sont les nouvelles obligations		
intégrées dans le Code du travail pour les maîtres d'ouvrages ?	GST.02.1.270	397



	Référence Internet	Page
2. La formation à la sécurité		
La formation, outil d'amélioration continue	GST.02.2.010	400
Les obligations du chef d'entreprise en termes de formation à la sécurité	GST.02.2.020	403
Les besoins en formation : le casse-tête législatif	GST.02.2.030	406
S'assurer que chaque poste est occupé par un collaborateur formé	GST.02.2.040	409
La formation renforcée à la sécurité sur les postes à risques	GST.02.2.050	412
La formation à la sécurité des nouveaux embauchés	GST.02.2.060	415
Former les opérateurs exposés aux substances dangereuses	GST.02.2.070	418
Former les opérateurs exposés aux risques biologiques	GST.02.2.080	421
Former les opérateurs exposés aux risques liés à l'activité physique	GST.02.2.090	424
La formation à la conduite des équipements de travail mobiles	GST.02.2.100	426
Former le personnel au travail en hauteur	GST.02.2.110	429
Former en vue de l'habilitation électrique	GST.02.2.120	432
Former à l'utilisation des moyens de lutte contre l'incendie	GST.02.2.130	436
Former les opérateurs qui travaillent sur écran	GST.02.2.140	439
Former les opérateurs exposés aux risques liés au bruit	GST.02.2.150	441
Prendre en compte la formation liée au travail en atmosphère ATEX	GST.02.2.160	444
Former les utilisateurs d'EPI	GST.02.2.170	446
La formation aux premiers secours	GST.02.2.180	449
Former à la sécurité les conducteurs de véhicules de transport routier		
FIMO/FCOS	GST.02.2.190	452
La formation initiale et continue des ACMO	GST.02.2.200	455

Partie 03 - L'aménagement des lieux et conditions de travail

Les règles spécifiques à certaines catégories de travailleurs Les travailleurs handicapés	GST.03.1.010	461
Les travailleurs handicapés dans la fonction publique territoriale	GST.03.1.011	464
Emploi des femmes : quelles sont les dispositions spécifiques ?	GST.03.1.020	468
L'emploi des femmes enceintes ou allaitant leur enfant	GST.03.1.030	471
Les jeunes travailleurs	GST.03.1.040	474
Le travail isolé	GST.03.1.050	477
Le télétravail et le travail à domicile	GST.03.1.060	481
Le remplacement des salariés occupés sur des postes dangereux		
ou à risques	GST.03.1.070	484
La surveillance des salariés	GST.03.1.080	487
Faire face à un danger grave et imminent	GST.03.1.090	490
2. L'hygiène, les postures de travail et charges mentales		
La propreté des salariés	GST.03.2.010	493
Les températures minimales ou maximales de travail	GST.03.2.020	496
Le renouvellement de l'air dans les locaux de travail	GST.03.2.030	499
L'éclairage des lieux de travail	GST.03.2.040	502
La surface minimale et les conditions d'aménagement du poste de travail .	GST.03.2.050	505
Prendre son repas sur son lieu de travail	GST.03.2.060	508
L'aménagement du poste de travail pour tenir compte de l'âge,		
d'une maladie ou d'un accident	GST.03.2.070	511
Aménager le poste de travail en cas d'inaptitude partielle d'un agent	GST.03.2.071	514
Les postures de travail	GST.03.2.080	517
La santé morale des salariés	GST.03.2.090	521
Les situations de stress au travail	GST.03.2.100	524



	Référence Internet	Page
Les comportements agressifs et violents	GST.03.2.110	528
Le harcèlement dans l'entreprise	GST.03.2.120	531
Adapter la charge mentale au poste de travail	GST.03.2.130	534
L'interdiction de fumer en entreprise	GST.03.2.140	537
Le comportement à adopter face à un salarié en état d'ivresse	GST.03.2.150	540
Adopter le bon comportement face à un agent en état d'ébriété	GST.03.2.151	543
Drogue : prendre les mesures de prévention avant qu'il ne soit trop tard	GST.03.2.160	546
Partie 04 - Les mesures et équipements de prot	ection	
1. Les dispositions visant à favoriser la sécurité		
L'accueil sécurité dans l'entreprise	GST.04.1.010	551
Le livret d'accueil	GST.04.1.020	553
La fiche de poste		556
Les visites de sécurité dans l'entreprise		559
Le plan de circulation		562
L'organisation des secours	GST.04.1.060	565
L'inspection périodique des lieux de travail	GST.04.1.070	568
La rédaction d'un plan de prévention	GST.04.1.080	571
Le protocole de chargement et déchargement (protocole de sécurité)	GST.04.1.090	574
Les escaliers et rampes d'accès	GST.04.1.100	577
Les monte-charges et les ascenseurs	GST.04.1.110	581
Les travaux en hauteur : comment éviter les chutes ?	GST.04.1.120	584
L'entreposage et l'emballage des matériaux	GST.04.1.130	587
Les manutentions manuelles de charges	GST.04.1.140	590
La manutention mécanique	GST.04.1.150	593
Les échafaudages	GST.04.1.160	596
Les échelles, escabeaux et marchepieds	GST.04.1.170	599
2. La mise en place de moyens adaptés		
L'achat et la réception des équipements de travail	GST.04.2.010	602
La vérification et la maintenance des équipements de travail	GST.04.2.020	605
La fourniture d'équipements de protection individuelle	GST.04.2.030	608
L'utilisation d'outils portatifs électromécaniques ou pneumatiques	GST.04.2.040	611
L'utilisation des outils de manutention et de levage	GST.04.2.050	614
Le maniement d'outils à main	GST.04.2.060	617
L'identification des produits dangereux	GST.04.2.070	620
Savoir lire les fiches de données de sécurité		622
Les solvants dans l'entreprise		625
Le stockage des produits chimiques		628
L'amiante		631
	00=010100	



634

637

Référence Internet

Page

Partie 05 - Maladies et accidents

Les accidents du travail et les maladies professionnelles		
Gérer les situations d'urgence	GST.05.1.010	643
Calculer les coûts directs et indirects d'un accident du travail		646
L'enjeu économique des accidents du travail des fonctionnaires		649
Les critères de reconnaissance du caractère professionnel de l'accident		653
Les formalités liées à un accident du travail	GST.05.1.030 GST.05.1.040	657
	GS 1.05.1.040	037
Suivre la nouvelle procédure d'instruction des déclarations d'accidents	OCT 05 1 041	001
du travail		661
Contester la décision de prise en charge d'un accident du travail	GST.05.1.042	664
Différencier l'accident du travail de l'accident de service	GST.05.1.043	667
Les critères de reconnaissance du caractère professionnel de l'accident	007054044	074
de service	GST.05.1.044	671
Les formalités liées à un accident de service	GST.05.1.045	674
Suivre la procédure d'instruction des déclarations d'accidents de service	GST.05.1.046	678
Les critères de reconnaissance du caractère professionnel de l'accident		
de trajet	GST.05.1.050	681
Les critères de reconnaissance du caractère professionnel de la maladie .	GST.05.1.060	685
Les formalités liées à la maladie professionnelle	GST.05.1.070	689
Suivre la nouvelle procédure d'instruction des déclarations de maladie		
professionnelle		692
Contester la décision de prise en charge d'une maladie professionnelle	GST.05.1.072	695
Reconnaitre ou refuser une maladie professionnelle dans les collectivités .	GST.05.1.073	698
Assurer la gestion administrative d'une maladie professionnelle	GST.05.1.074	702
Organiser le retour du salarié après un accident de service ou une maladie		
professionnelle	GST.05.1.075	706
L'indemnisation d'un salarié victime d'un accident du travail, de trajet		
ou d'une maladie professionnelle	GST.05.1.080	709
L'interdiction de licencier le salarié absent pour accident du travail		
ou maladie professionnelle	GST.05.1.090	713
Le contrôle du salarié en arrêt de travail	GST.05.1.100	717
Contrôler un fonctionnaire en arrêt de travail		720
L'obligation de reclassement suite à l'avis d'inaptitude	GST.05.1.110	724
Le reclassement dans la fonction publique territoriale : une obligation		
de moyen	GST.05.1.111	728
Analyser les statistiques et indicateurs des accidents de service et maladies		
professionnelles	GST.05.1.112	732
Vérifier le compte employeur	GST.05.1.120	736
Vérifier et contester le taux de cotisations accidents du travail	GST.05.1.130	739
Connaître les nouvelles règles de la tarification des accidents du travail	GST.05.1.140	743
Contester le taux d'incapacité permanente partielle attribué à un salarié	GST.05.1.150	746
O. I have successful also OHOOT		
2. L'enquête du CHSCT		
Les types d'accident devant faire l'objet d'une enquête		749
La mise en œuvre de l'enquête du CHSCT	GST.05.2.020	752
Les contenus de l'enquête du CHSCT		756
L'information de l'administration		760
Le recours à un expert		763
Construire un arbre des causes	GST.05.2.060	766

Consultez les fiches actualisées en permanence sur www.editions-tissot.fr (voir mode d'emploi page 7)